

## **Allegato n.10 al Manuale di Gestione Documentale**

### **Tipologie particolari di documenti**

I documenti contenenti dati sanitari o giudiziari o comunque dati sensibili non sono scansionati se non utilizzando opportuni sistemi di protezione e di controllo degli accessi. Se in formato elettronico, devono essere previsti opportuni sistemi di crittazione per garantirne la riservatezza.